



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”**

Anot. 256-24

Titolo del Progetto: Ambienti didattici e innovativi: Education4.0

C.U.P. G54D22003960006

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO **SOZIALWISSENSCHAFTLICHES GYMNASIUM UND FACHOBERSCHULE FÜR TOURISMUS BOZEN** C.F. n. 80013870219 con sede legale a BOLZANO in via ROEN 12, in persona della Dott.ssa ZANELLA MONICA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

- **VISTA** la necessità, l'urgenza e il mancato incarico tempestivo all'inizio dell'anno scolastico di incaricare personale qualificato come collaudatore nell'ambito della Linea di Investimento di oggetto, si incarica Dott. Sascha Weitkamp, già docente presso l'Istituzione scolastica **SOZIALWISSENSCHAFTLICHES GYMNASIUM UND FACHOBERSCHULE FÜR TOURISMUS BOZEN**;
- **VISTO** il curriculum vitae del docente dott. Sascha Weitkamp che gli attesta le qualifiche e esperienze necessarie;
- **VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

### **PREMESSO CHE**

con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Sascha Weitkamp l'incarico di collaudatore, avente ad oggetto la verifica, i controlli della fornitura e il collaudo delle attrezzature acquistate nell'ambito del progetto “Ambienti didattici e innovativi: Education4.0” con codice CUP G54D22003960006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU- Azione 1: Next generation classrooms, l'espletamento di:



- ✓ verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
  - ✓ eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre quindici giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione salvo diverso termine contrattuale;
  - ✓ provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
  - ✓ collaborare con il DS e DSGA per tutte le questioni afferenti al progetto ed alla sua piena realizzazione;
  - ✓ redigere il verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'O.E aggiudicatario;
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
  5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento per il personale della Provincia Autonoma di Bolzano, approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 839 del 28.08.2018 e divulgato con circolare del Direttore Generale n. 10 del 31.08.2018.
  6. La durata dell'incarico è di un anno scolastico, a decorrere dal 01.09.2023 e fino al 31.08.2024.
  7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  8. Di conferire l'incarico individuale, di collaudatore al prof. Sascha Weitkamp nato a [REDACTED] il [REDACTED] c.f. [REDACTED] per un importo pari a € 0,00.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Bolzano, 11.02.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'INCARICATO



Dott. MONICA ZANELLA  
(FIRMA DIGITALE)